

SHARP®

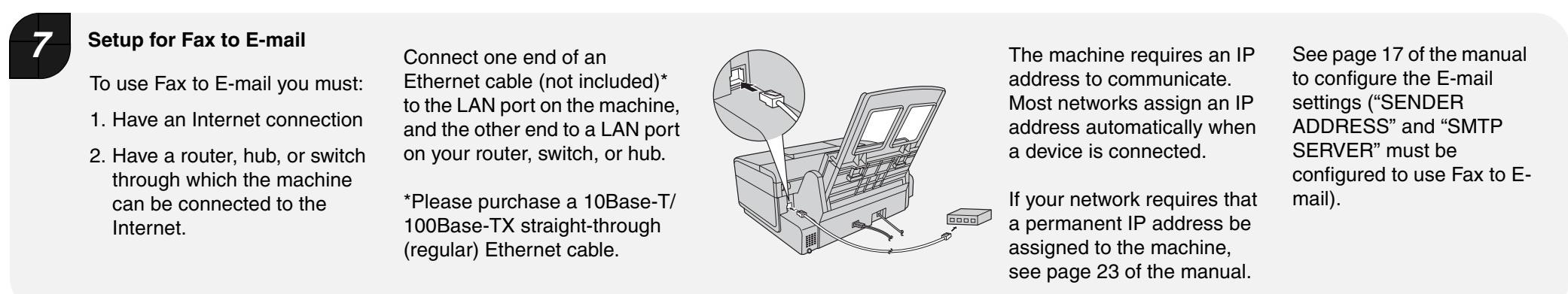
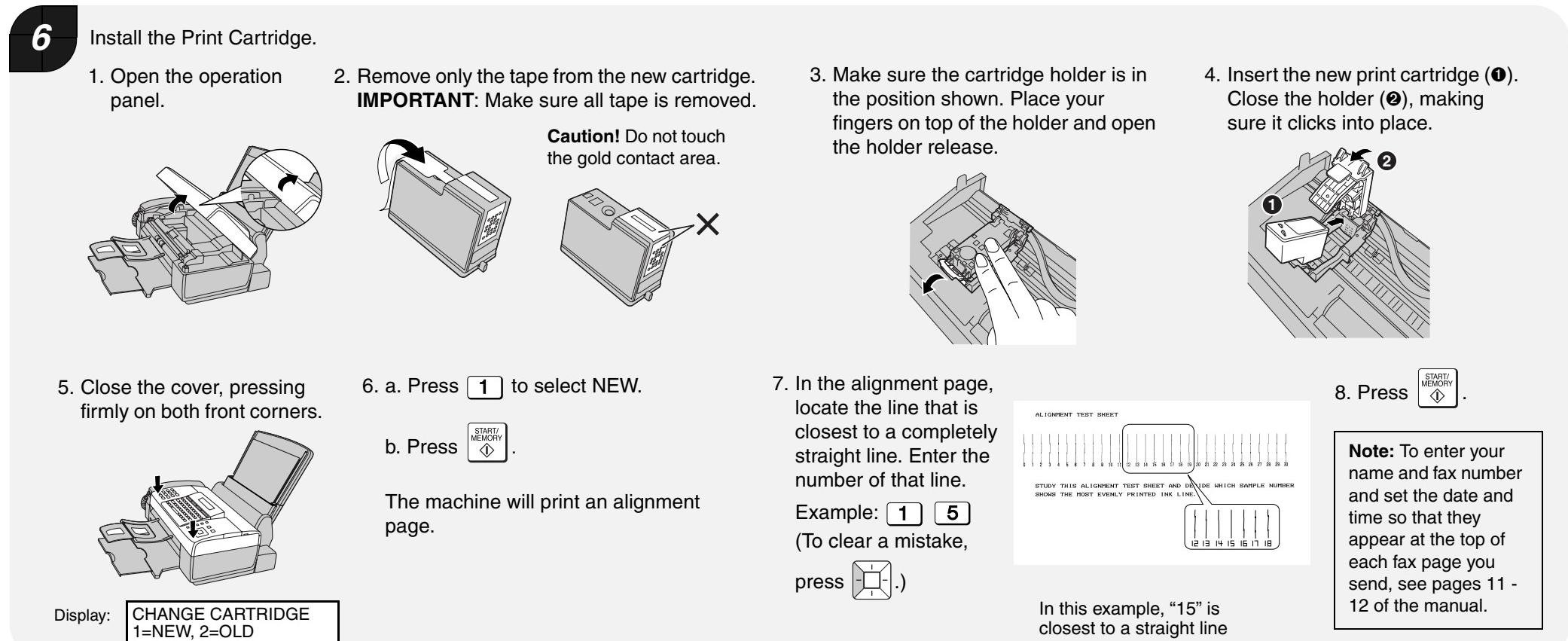
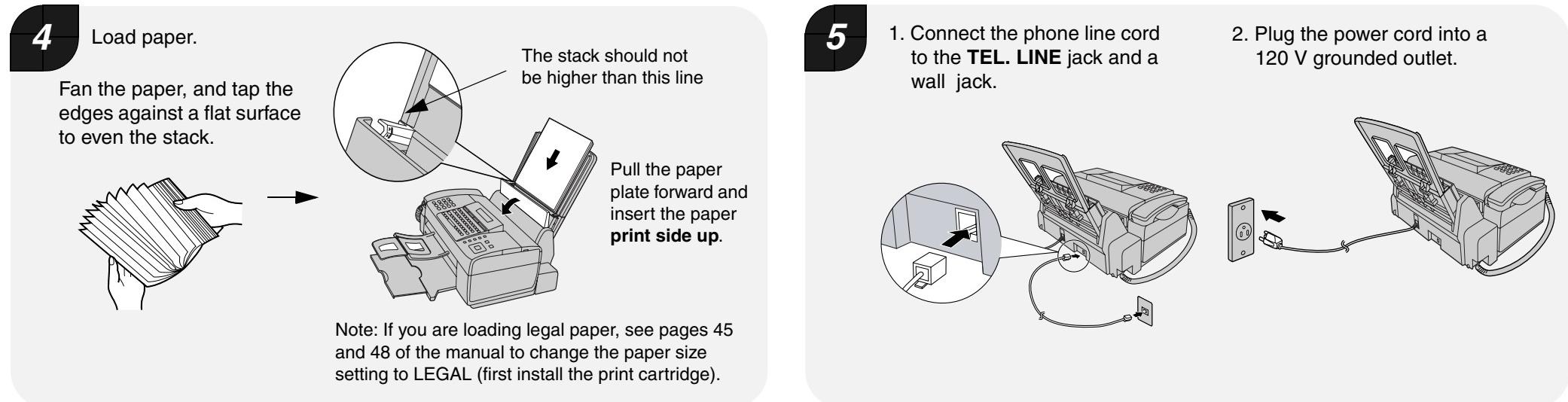
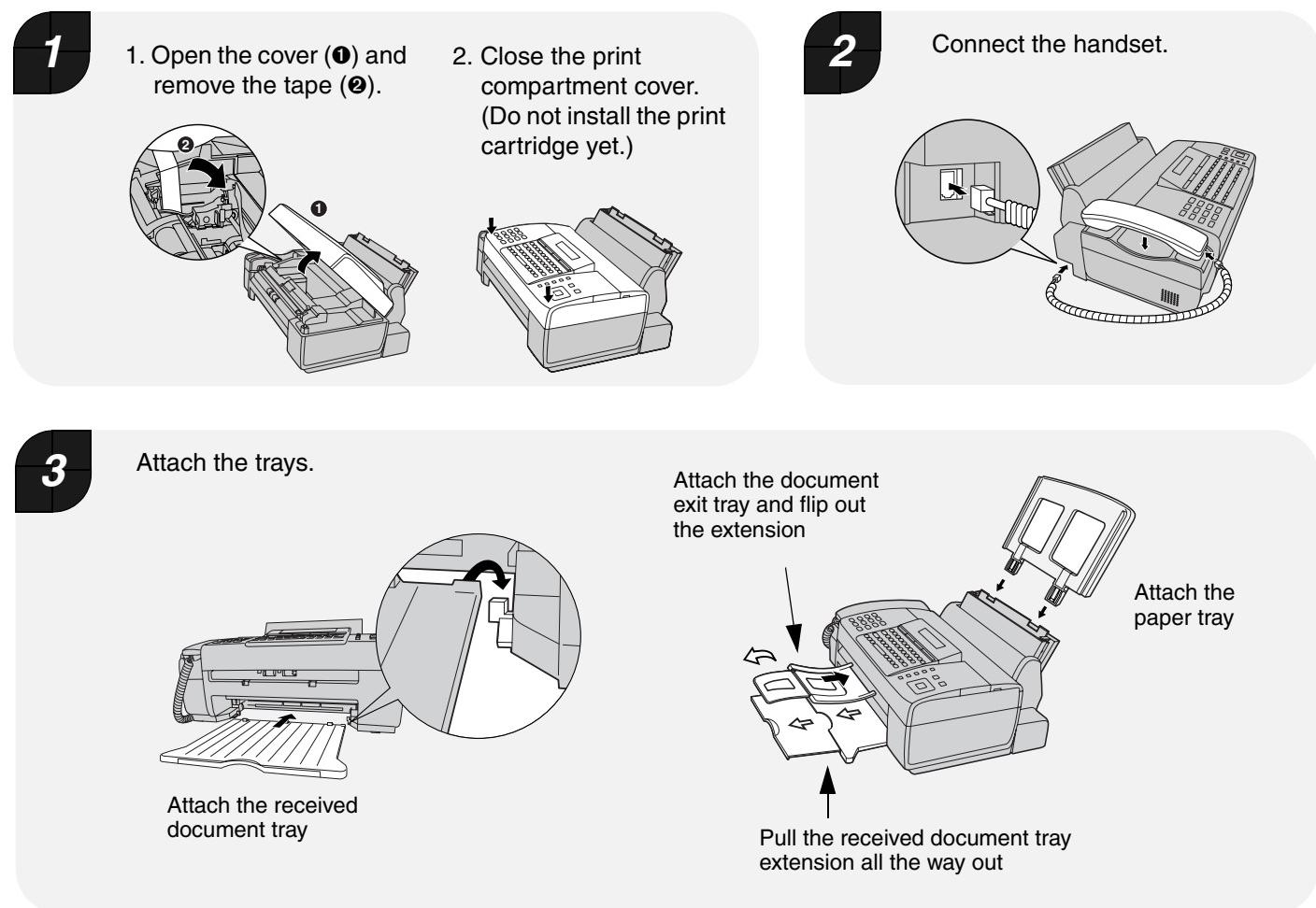
Inkjet Fax QUICK SETUP GUIDE

IMPORTANT!!

Should you require any assistance setting up or operating your product, please

DO NOT RETURN YOUR PRODUCT TO THE STORE.

After referring to the setup guide and operation manual, if you still require assistance please consult our web page at www.sharpusa.com. From our web page you will be able to directly email our customer support team. If you would like personal assistance, please call our Customer Assistance Center at 1-877-794-8675.



SHARP®

Fax de inyección de tinta GUÍA DE CONFIGURACIÓN RÁPIDA

¡IMPORTANTE!

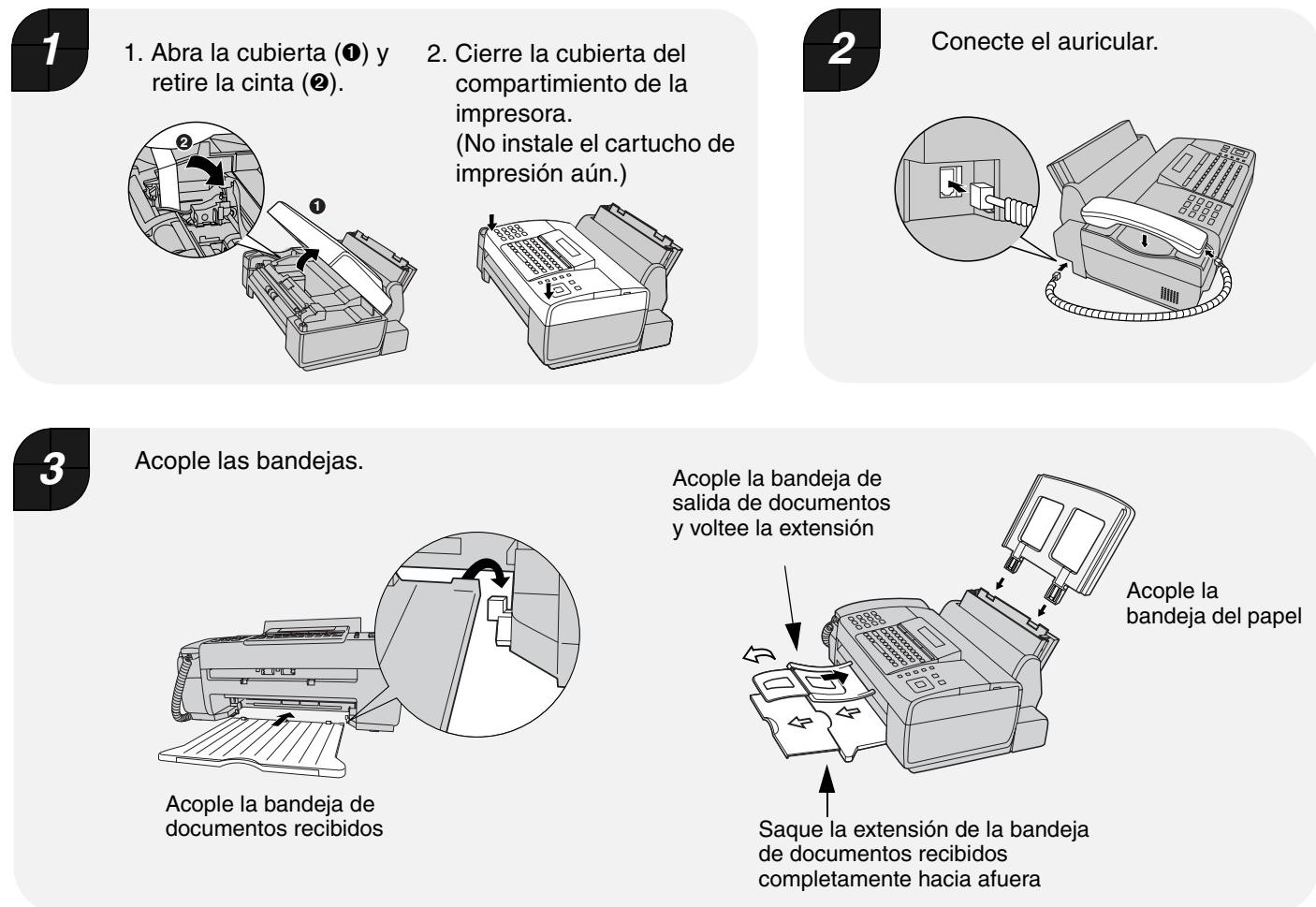
Si necesita ayuda al configurar o utilizar el producto, por favor

NO LO DEVUELVA A LA TIENDA.

Lee primero la guía de configuración y el manual de uso y, si aún así sigue necesitando ayuda, consulte nuestra página web

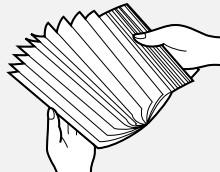
www.sharpusa.com. Desde ella puede mandar directamente un correo electrónico a nuestro equipo de apoyo al cliente.

Si desea obtener ayuda personalizada, llame a nuestro Centro de Atención al Cliente: **1-877-794-8675**.



4 Cargue el papel.

Abanique la pila de papel y golpee sus bordes contra una superficie plana para hacerla uniforme.



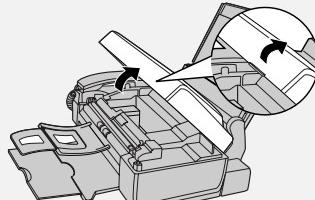
La pila no debería sobrepasar esta línea.

Saque la placa del papel e introduzca la cara del papel **hacia arriba**.

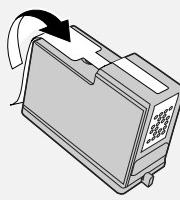
Nota: Si va a cargar papel tipo Legal, consulte las páginas 45 y 48 del manual para cambiar el ajuste del tamaño de papel a LEGAL (primero instale el cartucho de impresión).

6 Instale el cartucho de impresión.

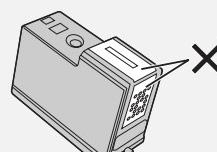
1. Abra el panel de mandos.



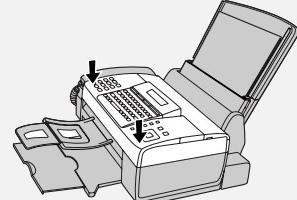
2. Quite la cinta únicamente del cartucho nuevo.
IMPORTANTE: Asegúrese de quitar toda la cinta.



¡Cuidado! No toque la zona dorada de contacto.



5. Cierre la cubierta, oprimiendo firmemente en las dos esquinas frontales.



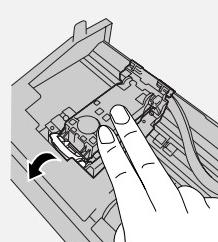
Display: CHANGE CARTRIDGE
1=NEW, 2=OLD

6. a. Oprima **[1]** para seleccionar NEW.

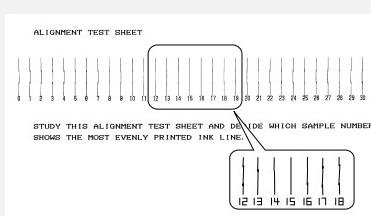
b. Oprima **[START/MEMORY]**.

El aparato imprimirá una página de alineación.

3. Asegúrese de que el soporte del cartucho esté en la posición que se muestra. Coloque sus dedos sobre el soporte y abra el seguro del mismo.



7. Busque la línea que le parezca más recta en la página de alineación. Introduzca el número de esa línea.
Ejemplo: **1 5**
(Para borrar un número equivocado, oprima **[.]**)



En este ejemplo, el "15" es el más cercano a una línea recta.

8. Oprima **[START/MEMORY]**.

Nota: Para introducir su nombre y número de fax y programar la fecha y la hora de modo que aparezcan en la parte superior de cada documento que envíe, consulte las páginas 11 y 12 del manual.

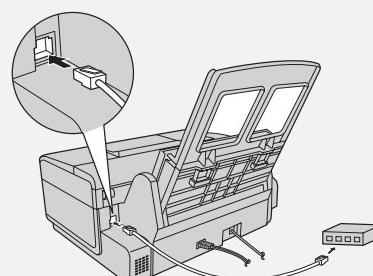
7 Configuración de Fax a Correo electrónico

Para utilizar Fax a Correo electrónico deberá contar con:

1. Una conexión al Internet
2. Un enrutador, conmutador o concentrador a través del cual pueda conectar su aparato al Internet.

Conecte un extremo de un cable Ethernet (no se incluye)* al puerto LAN del aparato, y el otro extremo a un puerto LAN de su enrutador, conmutador o concentrador.

*Sírvase en comprar un cable de Ethernet de conexión directa (regular) 10Base-T/100Base-TX.



El aparato necesita una dirección IP para comunicarse. La mayoría de las redes asignan automáticamente una dirección IP cuando se conecta un dispositivo.

Si su red requiere la asignación de una dirección IP permanente a su aparato, consulte la página 23 del manual.

Consulte la página 17 del manual para configurar el ajuste de Correo electrónico (se deben configurar "SENDER ADDRESS" y "SMTP SERVER" para poder utilizar la función Fax a Correo electrónico).